

Livret d'accueil



Version du
20/04/2026

GUIDE DE BIENVENUE



Vous intégrez aujourd'hui un bilan de compétences auprès de l'organisme de formation Perform&Vous.

Je suis ravie de vous compter parmi nos stagiaires et je vous souhaite, à ce titre, la bienvenue.

Mon engagement porte sur l'assurance de mettre en œuvre les moyens logistiques, les outils pédagogiques ainsi que mes compétences pour répondre avec efficacité au projet professionnel qui est le vôtre.

Je vous demande en contrepartie de m'assurer de votre motivation, de votre engagement et de votre volonté.

Votre livret d'accueil

Ce livret a pour but de vous informer sur votre nouveau statut de bénéficiaire d'un bilan de compétences, que je vous souhaite riche et bénéfique.

Ce dernier vous apportera les renseignements nécessaires au bon déroulement de votre bilan de compétences. Il a pour vocation de répondre aux éventuelles interrogations que vous vous posez.

Il répond aux obligations des Organismes de formation et au critères de la démarche qualité Qualiopi dans laquelle Perform&Vous s'est engagée.

Pour me contacter :

Pour toute question en amont, pendant et post bilan de compétences, vous pouvez me contacter :

+33 (0)6 28 07 55 20
v-robillard@outlook.fr

Mes missions à vos côtés : Formatrice, référente
logistique et administrative, facilitatrice.

site Internet



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

Perform&Vous - EURL - SIRET : 930 294 574 00015
Organisme de formation enregistré sous le numéro : 32620396362
Siège social : 4 Rue Louise Michel 62220 CARVIN

Sommaire

1. Présentation personnelle

2. Le bilan de compétences

- La définition
- Pourquoi ?
- Pour qui ?
- Les Objectifs

3. Les modalités

- La durée et tarif
- Le financement
- La mise en œuvre

4. Le lieu de formation et le plan d'accès

5. Planning et horaires

6. Accessibilité P.S.H et mobilité réduite

7. Satisfaction client et amélioration continue

8. Les avis Google

9. Déposer une réclamation



1. Présentation personnelle

Qui suis-je ?

J'ai débuté ma carrière en réalisant un BTS Actions Commerciales en alternance, j'ai alors intégré une société à taille humaine qui faisait de l'aménagement d'espaces de travail

Mes 2 expériences les plus significatives sont :

- 10 ans dans une entreprise de travaux publics dans laquelle je réalisais des appels d'offres
- 10 ans en tant que Déléguée Régionale dans une centrale de référencement associative : Mon rôle était d'accompagner les établissements du médico-social dans leurs achats et leurs investissements

Aujourd'hui coach professionnelle certifiée, consultante et formatrice indépendante, mon objectif est de vous guider vers le changement, vous accompagner dans votre démarche d'évolution, d'impulsion et de vous soutenir dans une dynamique pour que vous retrouviez votre équilibre professionnel.

Mes rôles au sein de l'organisme de formation :

- formatrice
- responsable pédagogique
- responsable administrative et logistique
- référente handicap

Mes valeurs :

J'ai toujours aimé aller à la rencontre des personnes pour les aider et les accompagner dans leur(s) difficulté(s). Passionnée des relations humaines, j'aime accompagner, transmettre et animer, que ce soit en individuel ou en collectif, pour les entreprises ou les particuliers.

Mon objectif est de contribuer, partager, diffuser et impulser une dynamique de changement vers le mieux-être. J' ai pour engagement l'accueil des personnes que j' accompagne avec un regard positif inconditionnel, une écoute empathique, une communication adaptée.

En accueillant avec bienveillance et sans jugement les spécificités propres à chacune d'elles et en respectant leur rythme, je veille à les accompagner vers le changement auquel elles aspirent en leur donnant les moyens de trouver LEUR solution.

Mes valeurs au quotidien : La bienveillance, la bonne humeur, l'ambition

Mes diplômes et certifications :

- BTS Actions Commerciales
- Licence en Management
- Certification de Consultante en Bilan de compétences
- Coach Professionnelle certifiée par CoachingWays France Level 2 ICF
- Titre professionnel de Formateur pour Adultes

Expérience dans l'accompagnement :

- 10 ans en tant que Déléguée Régionale - secteur associatif : Accompagnement dans les achats et les investissements des établissements du médico-social
- Bénévolat pour l'association C'Possible : Mentorat de jeunes en décrochage scolaire
- Accompagnement de services civiques dans leur parcours post-service



2. Le bilan de compétences

Définition ?

Le bilan de compétences permet d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles, ses aptitudes et ses motivations en appui d'un projet d'évolution professionnelle et, le cas échéant, de formation.

Pourquoi ?

- > Vous vous demandez si votre job actuel vous convient ?
- > Vous vous sentez démotivé(e) dans votre activité professionnelle ?
- > Vous avez envie de créer une entreprise mais vous hésitez avant de vous lancer ?
- > Suite à des problèmes de santé vous devez vous reconverter ?
- > Vous avez envie de vous reconverter professionnellement avec un projet précis ?
- > Vous avez une idée de projet et vous souhaitez la valider avant de vous lancer ?
- > Vous allez être licencié et vous avez besoin de trouver une nouvelle orientation Pro ?
- > Vous souhaitez confirmer votre projet de reprise de formation ?
- > Vous sortez d'un burn-out et vous avez besoin d'envisager un nouveau projet professionnel ?
- > Vous souhaitez mieux vous connaître et retrouver une confiance en vous ?

Le bilan de compétence est un accompagnement pouvant répondre à vos besoins, vos attentes !



Pour qui ?

Toute personne active, notamment :

- Les salariés du secteur privé,
- Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de France Travail, de l' APEC ou de Cap emploi,
- Les salariés du secteur public (fonctionnaires, agents non titulaires, etc.) : textes spécifiques mais dans des conditions similaires aux salariés.



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

Perform&Vous - EURL - SIRET : 930 294 574 00015

Organisme de formation enregistré sous le numéro : 32620396362

Siège social : 4 Rue Louise Michel 62220 CARVIN

Les objectifs ?

Le bilan de compétences a pour objectifs réglementaires de vous permettre de faire un point sur votre parcours, d'identifier l'ensemble de vos ressources (intérêts, motivations, valeurs, compétences, qualités, axes de progression) et de définir un projet en lien avec vos attentes.

Le bilan de compétences permet également de vous projeter et de prendre en main votre avenir professionnel et personnel de façon plus sereine. Les objectifs co-construits avec le bénéficiaire seront définis lors de la phase préliminaire.

Il permet d'utiliser ses atouts comme un instrument de négociation pour un emploi, une formation ou une évolution de carrière.

3. Les modalités :

Durée et tarif :

Le bilan de compétences de 24 heures est de 2 150€, net de taxes

Celui de 14 heures est de 1 470€, net de taxes

articles 293B du CGI.

Le financement:

Le bilan de compétences bénéficie de plusieurs modes de financement :

-> Le Plan de formation de l'entreprise. Dans ce cas, le Bilan est souvent à l'initiative de l'employeur qui propose au salarié de faire un Bilan. Le salarié n'est pas dans l'obligation d'accepter et les conclusions du Bilan ne sont pas communiquées à l'employeur.

-> L'Opérateur de Compétences (OPCO) : Votre employeur peut solliciter l'OPCO pour financer votre bilan de compétences. Vous aurez un reste à charge obligatoire de 150€. Certains employeurs les prennent en charge.

-> L'Aide individuelle à la formation (AIF - France Travail) : les demandeurs d'emploi ont le droit de solliciter France Travail pour le financement de leur bilan de compétences.

-> Le Compte Personnel de Formation (CPF) : Vous pouvez utiliser vos heures de formation accumulées sur votre CPF pour financer votre bilan de compétences. Le montant maximum pris en charge par le CPF est de 1 600€. Vous aurez un reste à charge obligatoire de 150€ quelque soit la durée du bilan réalisé. Une carence de 5 ans est obligatoire entre 2 bilans de compétences financés par le CPF.

Enfin, que vous soyez salarié ou demandeur d'emploi, vous pouvez financer le Bilan de compétences par vos propres moyens.



La mise en œuvre :

- > Lorsque le salarié mobilise son compte personnel de formation pour un bilan réalisé hors temps de travail, l'employeur n'a pas à être informé.
- > Lorsque le salarié mobilise son compte personnel de formation pour un bilan en tout ou partie, pendant le temps de travail, il doit demander l'accord préalable de l'employeur selon les règles propres au compte personnel de formation.
- > Dans le cadre du plan de développement des compétences de l'entreprise (salariés) ou d'un congé de reclassement, le bilan de compétences ne peut être réalisé qu'avec le consentement du salarié.
- > De ce dernier cas, il fait l'objet d'une convention tripartite signée par le salarié, l'employeur et l'organisme prestataire de bilan. La convention précise les objectifs, le contenu, les moyens, la durée et la période de réalisation, et les modalités de réalisation, les modalités de remise des résultats détaillés et du document de synthèse ainsi que le prix et les modalités de règlement du bilan.

Le salarié dispose d'un délai de 10 jours pour faire connaître son acceptation en restituant la convention qu'il aura signée.

4. Le lieu de formation et le plan d'accès

Le bilan de compétences peut se réaliser de deux façons, à votre convenance :

Au cabinet :

Celui-ci se situe à La Piac 24 Rue des Lilas 62220 CARVIN

Vous pouvez stationner gratuitement sur le parking public.

Détail du plan d'accès ci dessous :



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

Perform&Vous - EURL - SIRET : 930 294 574 00015
Organisme de formation enregistré sous le numéro : 32620396362
Siège social : 4 Rue Louise Michel 62220 CARVIN

En visio :

Je vous envoie un lien Teams par mail avant le jour de notre RDV.
Si besoin, je peux vous proposer une assistance technique et pédagogique en cas d'accompagnement tout ou partie en distanciel (aide à la prise en main, tutoriel de connexion, disponibilité pour échanger et adapter.
Ce service est gratuit.



[Cliquer ici pour accéder au tutoriel version vidéo](#)

Tutoriel pour se connecter à votre visio via Teams

Participez à une réunion Microsoft Teams à partir de votre calendrier, ou connectez-vous en tant qu'invité sur le web.

Rejoindre une réunion Teams à partir de l'application :

- Accédez à votre calendrier Teams.
- Recherchez une réunion, puis sélectionnez Participer.
- À partir de l'écran de pré-adhésion :
 - Activer votre appareil photo
 - Sélectionnez Effets et avatars pour choisir un effet d'arrière-plan.
 - Choisissez vos paramètres audio.
- Sélectionnez Rejoindre maintenant.

Rejoindre une réunion Teams sur le Web

Vous n'avez pas l'application Teams ? Vous pouvez tout de même participer à une réunion Teams.

- Dans votre invitation par e-mail, sélectionnez Rejoindre la réunion maintenant.
Pour appeler la réunion, vous pouvez également utiliser un numéro de participation et un ID de conférence que vous trouverez dans l'e-mail.
- Vous pouvez procéder de trois manières différentes :
 - Télécharger l'application Windows : Télécharger l'application de bureau Teams.
 - Continuer sur ce navigateur : Participer à une réunion Teams sur le web.
 - Ouvrir votre application Teams : Si vous disposez de l'application Teams, accédez directement à votre réunion.
- Tapez votre nom.
- Choisissez vos paramètres audio et vidéo.
- Sélectionnez Rejoindre maintenant.
- En fonction des paramètres de la réunion, vous y accéderez immédiatement, ou accéderez à une salle d'attente dans laquelle un participant de la réunion pourra vous admettre.



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

5. Planning et horaires



Le cabinet est ouvert du lundi au vendredi :

lundi : 8h30 - 18h00
mardi : 8h30 - 18h00
mercredi : 8h30 - 18h
jeudi : 8h30 - 18h
vendredi : 8h30 - 18h

Le planning des séances de bilan de compétences sera fixé d'un commun accord avec le bénéficiaire sur un délai de 6 mois.

6. Accessibilité P.S.H et mobilité réduite

Une attention particulière est portée aux personnes en situation de handicap pour s'assurer de la faisabilité de la prestation ou proposer une solution alternative, si besoin.

Les personnes en situation de handicap souhaitant réaliser un Bilan de Compétences sont invitées à me contacter directement afin d'étudier les éventuels aménagements ou dispositions à mettre en place pour suivre la formation dans des conditions optimales.

Parcours Handicap : <http://www.monparcourshandicap.gouv.fr>, vous informe de manière officielle et vous accompagne dans votre quotidien.

N'hésitez pas, je suis à votre écoute au 06 28 07 55 20 ou par mail v-robillard@outlook.fr

7. Satisfaction client et amélioration continue

Ce qui fait sens pour moi est de vous garantir entière satisfaction en répondant à vos objectifs, vos attentes et vos besoins. Ce pourquoi vous réaliserez plusieurs questionnaires, en amont, pendant et après le bilan de compétences afin de vous garantir un accompagnement optimisé.

En tant qu'unique contact du centre de formation Perform&Vous, je vous enverrai par mail ces différents questionnaires au moment opportun et je ne manquerai pas de rester à votre écoute pour toute interrogation complémentaire.

A l'issu de ces retours, je ne manquerai pas d'apporter un regard avisé afin de mettre en place une amélioration continue que ce soit sur mon site internet ou les supports pédagogiques fournis.

Une veille régulière est réalisée afin de mettre à jour la réglementation, les innovations pédagogiques et technologiques, le métier et les mises à disposition pour les personnes en situation de handicap.



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

8. Les avis Google

Partagez votre expérience sur ma page google professionnelle :

<https://g.page/r/CZObya-CsygyEBO/review>



9. Déposer une réclamation

Vous avez la possibilité de déposer une réclamation sur mon site Internet : www.perform-et-vous.fr dans l'onglet "contact".



ou de scanner directement
ce QR Code

Je vous apporterai un retour sous un délai de 30 jours maximum, sachez que je prioriserai la réactivité faisant preuve de mon engagement.

Toute réclamation fera preuve d'un suivi adossée à un process d'amélioration contenue interne à l'organisme de formation.

Je reste à votre disposition au 06 28 07 55 20 ou par mail v-robillard@outlook.fr



www.perform-et-vous.fr



06 28 07 55 20



v-robillard@outlook.fr

Perform&Vous - EURL - SIRET : 930 294 574 00015
Organisme de formation enregistré sous le numéro : 32620396362
Siège social : 4 Rue Louise Michel 62220 CARVIN